

Algemene voorwaarden **ManagementInfo**

Artikel 1. Algemeen.

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen ManagementInfo Academy & Publishers, hierna te noemen: "MANAGEMENTINFO", en een Opdrachtgever waarop MANAGEMENTINFO deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met MANAGEMENTINFO, voor de uitvoering waarvan door MANAGEMENTINFO derden dienen te worden betrokken.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. MANAGEMENTINFO en de Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
5. Indien MANAGEMENTINFO niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat MANAGEMENTINFO in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 2. Uitvoering en geheimhouding.

1. MANAGEMENTINFO heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
2. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan MANAGEMENTINFO aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan MANAGEMENTINFO worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan MANAGEMENTINFO zijn verstrekt, heeft MANAGEMENTINFO het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. De uitvoeringstermijn vangt niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever de gegevens aan MANAGEMENTINFO ter beschikking heeft gesteld. MANAGEMENTINFO is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook,

doordat MANAGEMENTINFO is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.

3. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding over de inzet van adviseurs, alsmede de namen van deze adviseurs en van alle informatie en gegevens van de andere partij jegens derden.

Artikel 3. Betaling en incassokosten

1. Betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Opdrachtgever aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij schriftelijk anders door opdrachtgever aangegeven.
2. Extra werkzaamheden zullen maandelijks achteraf worden gefactureerd.
3. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is.

Artikel 4. Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

1. MANAGEMENTINFO is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, na het sluiten van de overeenkomst MANAGEMENTINFO ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen, indien de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is of indien door de vertraging aan de zijde van de Opdrachtgever niet langer van MANAGEMENTINFO kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen.

2. Indien MANAGEMENTINFO tot opschorting of ontbinding overgaat, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.

3. Indien de ontbinding aan de Opdrachtgever toerekenbaar is, is MANAGEMENTINFO gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan.

4. Indien de Opdrachtgever zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is MANAGEMENTINFO gerechtigd de overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl de Opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, wél tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.

5. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door MANAGEMENTINFO, zal MANAGEMENTINFO in overleg met de Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging aan de Opdrachtgever toerekenbaar is. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor MANAGEMENTINFO extra kosten met zich meebrengt, dan worden deze aan de Opdrachtgever in rekening gebracht. De Opdrachtgever is gehouden deze kosten binnen de daarvoor genoemde termijn te voldoen, tenzij MANAGEMENTINFO anders aangeeft.
6. In geval van liquidatie, van (aanvraag van) surséance van betaling of faillissement, van beslaglegging - indien en voor zover het beslag niet binnen drie maanden is opgeheven - ten laste van de Opdrachtgever, van schuldsanering of een andere omstandigheid waardoor de Opdrachtgever niet langer vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, staat het MANAGEMENTINFO vrij om de overeenkomst terstond en met directe ingang op te zeggen dan wel de order of overeenkomst te annuleren, zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De vorderingen van MANAGEMENTINFO op de Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 5. Overmacht

1. MANAGEMENTINFO is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop MANAGEMENTINFO geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor MANAGEMENTINFO niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. MANAGEMENTINFO heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat MANAGEMENTINFO zijn verbintenis had moeten nakomen.
3. MANAGEMENTINFO kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

Artikel 6. Aansprakelijkheid.

1. Indien MANAGEMENTINFO aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.

2. MANAGEMENTINFO is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat MANAGEMENTINFO is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.

3. Indien MANAGEMENTINFO aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van MANAGEMENTINFO beperkt tot maximaal éénmaal de factuurwaarde van een factuur, althans tot dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

4. MANAGEMENTINFO is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.

5. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van MANAGEMENTINFO aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan MANAGEMENTINFO toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. MANAGEMENTINFO is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

Artikel 7. Vrijwaring.

De Opdrachtgever vrijwaart MANAGEMENTINFO voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan andere dan aan MANAGEMENTINFO toerekenbaar is. Indien MANAGEMENTINFO uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de Opdrachtgever gehouden MANAGEMENTINFO zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval verwacht mag worden. Mocht de Opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is MANAGEMENTINFO, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van MANAGEMENTINFO en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

Artikel 8. Toepasselijk recht en geschillen.

Op alle rechtsbetrekkingen waarbij MANAGEMENTINFO partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.